






KOKOUSAIKA	torstai 16.3.2022 klo 18.05 - 20.20		
KOKOUSPAIKKA	Kannonkosken kunnantalo / sähköisesti Teamsilla		
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET Merkintä puheenjohtajasta	Hartikainen Jouni Poikonen Anu Kempainen Sari Kokkinen Sanna Leppänen Eero Oinonen Mirka Seppälä Arto	puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen	Sorri Juhani varajäsen
MUUT SAAPUVILLA OLLEET Läsnäolon peruste	Wilkko Vesa Saari Kirsi Siikaranta Riitta Rautiainen Markku Aho Sanna Alainen Tarja Saari Hanna	esittelijä, pöytäkirjan pitäjä khal pj. kh:n edustaja kunnanjohtaja kirjastonjohtaja, valmistelija, § 10 ja 11 nuoriso-, kulttuuri ja hyvinvointivastaava, valmistelija, § 11 varhaiskasvatusjohtaja, valmistelija, § 9 ja 11	
LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.		
ASIAT	§ 9 - 16		
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSTAPA Tarkastuspaikka ja -aika sekä tarkastajien valinta.	Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Eero Leppänen ja Juhani Sorri.		
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS	Puheenjohtaja  Jouni Hartikainen	Pöytäkirjanpitäjä  Vesa Wilkko	
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme.	Tarkastusaika Kannonkoskella 20.3.2023 Allekirjoitukset  Eero Leppänen	 Juhani Sorri	
PÖYTÄKIRJA ON PIDETTY YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ	Paikka ja pvm Kannonkoskella 23.3.2023 Virka-asema rehtori-sivistysjohtaja	Allekirjoitus  Vesa Wilkko	

Kokousaika	torstai 16.3.2023 klo 18.00 Kannonkosken kunnantalolla / sähköisesti Teamsilla
Kokouspaikka	Kannonkosken kunnantalo
Käsiteltävät asiat	§ liite 9 Varhaiskasvatuksen asiakasmaksujen indeksitarkistukset 1.3.2023 alkaen 10 Kirjastotoimen henkilöstöjärjestelyt ja kirjastonjohtajan viran täyttäminen 8.5.2023 alkaen 11 1 Sivistyslautakunnan toimintakertomus vuodelta 2022 12 2 Perusopetuksen opetussuunnitelman täydennykset ja muutokset 13 Käsityön, historian ja yhteiskuntaopin vakinaisen ja sivutoimisen tuntiopettajan tehtävän täyttäminen 1.8.2023 alkaen 14 Yhdistysten toiminta-avustusten perusteet vuodelle 2023 15 Sivistystoimen viranhaltijapäätökset 16 Tiedoksi asiat
Pöytäkirjan nähtävänäpito	Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus, pidetään yleisesti nähtävänä Kannonkosken kunnantalolla 23.3.2023 klo 9-15.00.
Puheenjohtaja	Jouni Hartikainen
Ilmoitusmenettely	Tämä kokouskutsu on julkipantu julkisten kuulutusten ilmoitustaululle

VARHAISKASVATUKSEN ASIAKASMAKSUJEN INDEKSITARKISTUKSET 1.3.2023 ALKA-
EN

Valmistelija: varhaiskasvatusjohtaja

Taustalla lakimuutokset

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksulaki (1503 / 2016) on muuttunut 1.3.2023. Asiakasmaksuja alennetaan korottamalla maksujen perusteena olevia tuloarajoa 33 prosenttia (Laki varhaiskasvatuksen asiakasmaksuista annetun lain 5 § muuttamisesta, 1365 / 2022). Maksujen perusteena oleva maksuprosentti säilyy ennallaan ollen 10,7 prosenttia. Varhaiskasvatuksen asiakasmaksulakia ei muuteta muilta osin.

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksulakia on muutettu edellisen kerran 1.8.2021 ja asiakasmaksujen tuloarajoa, alinta ja ylintä perittävää maksua, muutettiin indeksitarkistuksen vuoksi 1.8.2022 alkaen.

Varhaiskasvatuksesta perittävä enimmäismaksu on ensimmäisen lapsen osalta edelleen 295 euroa kuukaudessa ja alin perittävä maksu on 28 euroa. Toisesta lapsesta perittävä maksu on enintään 40 prosenttia nuorimman lapsen maksusta. Seuraavien lasten maksu on 20 prosenttia nuorimman lapsen maksusta.

Tuloarajat 1.3.2023 alkaen

koko, henkilöä	Tuloaraja €/kk			Maksu alkaen €, tulot vähintään			Maksu €, jos tulot enemmän kuin		
	1.8.2021	1.8.2022	1.3.2023	27 €	28 €	28 €	288 €	295 €	295 €
0	1.8.2021	1.8.2022	1.3.2023	1.8.2021	1.8.2022	1.3.2023	1.8.2021	1.8.2022	1.3.2023
2	2 798	2 913	3 874	3 050	3 175	4 136	5 485	5 665	6 626
3	3 610	3 758	4 998	3 862	4 020	5 260	6 297	6 510	7 750
4	4 099	4 267	5 675	4 351	4 529	5 937	6 786	7 019	8 427
5	4 588	4 777	6 353	4 840	5 039	6 615	7 275	7 529	9 105
6	5 075	5 284	7 028	5 327	5 546	7 290	7 762	8 036	9 780

Lakimuutoksen johdosta kunnassa tehtävät päätökset

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksulain muutoksen johdosta kunnan asiakasmaksuperiaatteet voivat muuttua ja asia on päätettävä kunnan toimielimen toimesta. Lisäksi tulee tarkistaa lapsikohtaiset asiakasmaksut ja tarvittaessa tehtävä uusi maksupäätös varhaiskasvatuksen asiakasmaksulain 12 §:n mukaisesti.


SJ:N EHDOTUS

Sivistyslautakunta merkitsee tiedoksi varhaiskasvatuksen asiakasmaksulain muutoksen (1365 / 2022) ja hyväksyy tuloarajat lakimuutoksen mukaisina. Asiakasmaksuihin tehdään tarvittavat muutokset 1.3.2023 alkaen ja huoltajia tiedotetaan tuloarajojen muutoksesta. Muilta osin maksujen perimisperusteet pidetään ennallaan.

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta	Hallitus	Valtuusto
		

KIRJASTOTOIMEN HENKILÖSTÖJÄRJESTELYT JA KIRJASTONJOHTAJAN VIRAN TÄYTTÄMINEN 8.5.2023 ALKAEN

Kirjastotoimen nykyinen henkilöstöresurssi on yksi kirjastovirkailija ja 0,2 kirjastonjohtajatyövuotta. Kirjastovirkailija siirtyy eläkkeelle 1.8.2023 ja hänen viimeinen työpäivänsä on 17.5.2023. Kirjastonjohtaja on ilmoittanut irtisanoutuvansa, kun uuden työntekijän perehdytysjakso on ohi 1.6.2023 alkaen.

Nykyinen järjestely, jossa kaksi eri henkilöä jakaa kirjastotoimen työpanoksen toimii parhaiten asiakaspalvelussa, mutta ei ole paras mahdollinen johtamisen kannalta. Vaikeuksia tuottaa KVTES/OVTES järjestelmien yhteensovittaminen ja työn jakautuminen kahdelle eri alalle, perusopetukseen ja kirjaston johtamiseen. Viidesosan työajasta menee paljon aikaa asian haltuun ottamiseen, kun päätyö ei liity kirjastotoimen tehtäviin.

Uudessa järjestelyssä kirjastotoimessa on yksi henkilö, joka hoitaa sekä asiakaspalvelutyön että kirjaston johtamisen. Järjestelyllä pyritään työn sisältöjen kannalta toimivampaan ja tehokkaampaan yhdistelmään. Vuosilomien sijaisina on mahdollista käyttää koulunkäynninohjaajia.

Kunnan kirjastolaitosta johtavalta vaaditaan virkaan tai tehtävään soveltuva ylempi korkeakoulututkinto, johtamistaito ja hyvä perehtyneisyys kirjastojen tehtäviin ja toimintaan. (Laki yleisistä kirjastoista 29.12.2016/1492, 17§).

Palkkaus perustuu KVTES:in hinnoittelutunnukseen 02KIR020 ja on kirjaston aiempien vastaavien palvelussuhteitten mukaisesti yli minimin ollen 3 000 euroa kuukaudessa. Valitun on ennen tehtävän vastaanottamista esitettävä hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan. Tehtävän täytössä noudatetaan 6 kk koeaikaa.

SJ:N EHDOTUS:


Lautakunta päättää valtuuttaa sivistysjohtajan laittamaan tehtävän avoimeen hakuun Kuntarekryn ja Työmarkkinatorin kautta sekä kunnan kotisivuille. Haku päättyy 6.4.2023 klo 12.00 ja haastattelut pidetään viikolla 15. Lautakunta nimeää keskuudestaan haastattelijat.

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Haastattelijoina nimettiin sivistyslautakunnan puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja, rehtori-sivistysjohtaja sekä kirjastonjohtaja.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta	Hallitus	Valtuusto
		

SIVISTYSLAUTAKUNNAN TOIMINTAKERTOMUS VUODELTA 2022

Lautakunta antaa kunnanhallitukselle kertomuksen toiminnastaan kultakin kalenterivuodelta. Toimintakertomuksessa annetaan selvitys valtuuston asettamien toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta.

Monetralta 8.3.2023 saatujen tilinpäätöstietojen perusteella sivistyslautakunnan toimintakate ylittyi 4,6 % eli noin 113.000 euroa ollen - 2.591.813 euroa. Toimintatuottoja kertyi yhteensä noin 29.000 euroa ja toimintakuluja noin 143.000 euroa ennakoitua enemmän. Toimintatuottojen kertymää selittää arvioitua enemmän saatu hankerahoitus.

Toimintakulujen toteuman muutokset eriteltynä:

- henkilöstökulut ylittyivät 24.000 euroa
 - o pääosin varhaiskasvatuksen ja esiopetuksen henkilöstövaihdoksesta sekä varhaiskasvatuksen sijaiskulujen lisäyksestä ja asiakasmäärän kasvusta
- palvelujen ostot ylittyivät 38.000 euroa
 - o kotikuntakorvaus- ja muualle sijoitettujen tukihenkilöstökulut ylittyivät 34.000 euroa
 - o oppilaiden kuljetukset koulun ulkopuoliseen opetukseen ylittyivät 6.000 euroa
- aineet ja tarvikkeet alittuivat 10.000 euroa
- avustukset alittuivat 8.000 euroa
- muut toimintakulut ylittyivät 98.000 euroa
 - o pääosin sisäistä vuokramenoa teklalle
 - o siivouskulut ylittyivät 65.000 euroa
 - o liikuntapaikat ylittyivät reitistö rakentamisen kuluina 32.000 euroa

Kunnanhallitus käsittelee keväällä 2023 kokouksessaan yllä esitetyt talousarvio-omuuudet vuodelle 2022. Mikäli muutokset hyväksytään, toteutuu sivistystoimen muutettu talousarvio 2022 uudella sitovuustasollaan myös sivistyslautakunnan osalta.

Toimintakertomus ja sisäisen valvonnan selonteko ovat liitteenä (LIITE 1).


SJ:N EHDOTUS:

Sivistyslautakunta hyväksyy sivistyslautakunnan toimintakertomuksen ja sisäisen valvonnan selonteon vuodelta 2022 ja toimittaa ne kunnanhallitukselle (LIITE 1).

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin yksimielisesti toimitettavaksi kunnanhallitukselle.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta 	Hallitus	Valtuusto
---	----------	-----------

PERUSOPETUKSEN OPETUSSUUNNITELMAN TÄYDENNYKSET JA MUUTOKSET

Sivistyslautakunta on kokouksissaan 21.6.2016 ja 31.8.2017 hyväksynyt Kannonkosken koulun esi- ja perusopetuksen opetussuunnitelmat esiopetuksen, perusopetuksen 1 – 9 luokkien ja liitteiden osalta otettavaksi käyttöön 1.8.2016 alkaen.

Opetussuunnitelmien kuntakohtaiset osuudet löytyvät osoitteesta:
<https://peda.net/kannonkoski/kannonkoski>

Opetussuunnitelmaa on teknisesti helppo muuttaa, koska se on sähköisessä muodossa.

Tieto- ja viestintätekniiikan (TVT) strategia vuosille 2023 - 2025

Nykyisessä opetussuunnitelmassa on liitteenä Kannonkosken koulun tieto- ja viestintätekniiikan strategia vuosille 2019 - 2022. Se on osoittautunut erittäin hyödylliseksi työkaluksi TVT:n opetuksen ja laitehankintojen suunnittelussa ja toteuttamisessa.

Koska tammikuussa 2013 kerralla hankitut päätelaitteet (60 kpl) ja luokkien AV-tekniikka väistämättä myös vanhenevat samaa tahtia, on huolehdittava siitä, että päivitys tapahtuu pienemmissä erissä vuosittain ja on suunniteltua. Yhtä lailla tärkeää on huolehtia lähiverkon toimivuudesta ja riittävästä tiedonsiirtokyvystä. Strategia sisältää lisäksi TVT-taitojen opettamisen pedagogiset tavoitteet, joita myös on päivitetty.

Tieto- ja viestintätekniiikan strategia kokonaisuudessaan on liitteenä (LIITE 2).


SJ:N EHDOTUS:

Sivistyslautakunta hyväksyy Kannonkosken koulun tieto- ja viestintätekniiikan (TVT) strategian vuosille 2023 – 2025.

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta	Hallitus	Valtuusto
		

KÄSITYÖN, HISTORIAN JA YHTEISKUNTAOPIN VAKINAISEN JA SIVUTOIMISEN TUNTIOPETTAJAN TEHTÄVÄN TÄYTTÄMINEN 1.8.2023 ALKAEN

Kannonkosken koulussa on ollut kuluvana lukuvuonna määräaikaiset sivutoimiset tuntiopettajat käsityössä sekä historiassa ja yhteiskuntaopissa. Tuntien riittävyyden kannalta eri oppiaineita on yhdisteltävä. Mainitulla aineyhdistelmällä myös päätoimisuus on mahdollista saavuttaa ainakin ensi lukuvuonna 2023–2024.

Perusopetuksessa aineenopetusta antavalta opettajalta vaaditaan kussakin opetettavassa aineessa vähintään 60 op (väh. 35 ov) laajuiset aineenopettajan koulutukseen kuuluvan opetettavan aineen perus- ja aineopinnot. Lisäksi aineenopettajalta vaaditaan ylempi korkeakoulututkinto ja vähintään 60 op:n (väh.35 ov) laajuiset opettajan pedagogiset opinnot. (Asetus 986/1998).

Palkkaus on OVTES:in mukainen. Valitun on ennen tehtävän vastaanottamista esitettävä lain 504/2002 mukainen rikostaustaote ja hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan. Tehtävän täytössä noudatetaan 6 kk koeaikaa.

Mikäli pätevää hakijaa ei ole, voidaan tehtävä täyttää vain lukuvuoden määräajaksi.

SJ:N EHDOTUS:


Lautakunta päättää valtuuttaa sivistysjohtajan laittamaan tehtävän avoimeen hakuun Kuntarekryn ja Työmarkkinatorin kautta sekä kunnan kotisivuille. Haku päättyy 6.4.2023 klo 12.00 ja haastattelut pidetään viikolla 15. Lautakunta nimittää keskuudestaan haastattelijat.

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Haastattelijoina nimettiin sivistyslautakunnan puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja, rehtori-sivistysjohtaja sekä tarvittaessa opettajakunnan edustaja.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta	Hallitus	Valtuusto
		

YHDISTYSTEN TOIMINTA-AVUSTUSTEN PERUSTEET VUODELLE 2023

Sivistyslautakunnan myöntämän toiminta-avustuksen tavoitteena on tukea yhdistysten aktiivista toimintaa ja kuntalaisten yhdessä tekemistä. Avustuksia ei erikseen julisteta haettavaksi, vaan avustusperusteet julkaistaan Kannonkosken kunnan sivuilla ja avustukset myönnetään jatkuvana hakuna seuraavin perustein:

- Hakija on kannonkoskelainen yhdistys tai toimintaryhmä.
- Avustusta haetaan toimintaan tai tapahtumaan, joka on avoin kaikille kuntalaisille, myös muille kuin yhdistyksen jäsenille.
- Tapahtumasta tai toiminnasta on tiedotettu avoimesti Kannonkoskisessa, lehti-ilmoituksella tai kunnan sosiaalisessa mediassa ja Kannonkosken kunnan nettisivujen tapahtumakalenterissa.
- Avustus myönnetään toiminnasta tai tapahtumasta aiheutuneisiin kustannuksiin. Kustannukset todennetaan maksetuilla laskuilla avustusta hakiessa.
- Toimintaan tai tapahtumiin kohdistuvan avustuksen määrä on enintään 300 euroa yhdistystä kohti ja se maksetaan kertamaksuna vuoden 2023 aikana seuran ilmoittamalle pankkitilille.

4H-yhdistyksen avustukset ja muut yhdistysavustukset myöntää kunnanhallitus.


SJ:N EHDOTUS:

Sivistyslautakunta päättää yhdistysten avustamisen periaatteet vuodelle 2023 edellä kuvatusti.

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta	Hallitus	Valtuusto
		

SIVISTYSTOIMEN VIRANHALTIJAPÄÄTÖKSET

Rehtori-sivistysjohtajan, varhaiskasvatusjohtajan, kirjastonjohtajan ja koulusihteerin tekemät viranhaltijapäätökset ajalta 3.2.-16.3.2023 ovat nähtävänä kokouksessa.


SJ:N EHDOTUS:

Lautakunta merkitsee viranhaltijapäätökset tiedoksi, eikä käytä niihin kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeuttaan.

PÄÄTÖS:

Merkittiin tiedoksi.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta	Hallitus	Valtuusto
		

TIEDOKSI ASIAT

1. Ketä kiinnostaa -osallisuushankkeen loppuselvitys (LSSAVI/14478/2021)
2. Haettuja hankkeita, joista ei ole tullut päätöstä:
 - Harrastetaan Kannonkoskella 2023 – 2024 (LSSAVI/3886/2023)
 - Valtion erityisavustus varhaiskasvatuksen koulutuksellista tasa-arvoa ja yhdenvertaisuutta edistäviin toimenpiteisiin 2023-2024 (OKM/302/520/2023)
 - Valtion erityisavustus esi- ja perusopetuksen koulutuksellista tasa-arvoa ja yhdenvertaisuutta edistäviin toimenpiteisiin vuosille 2023–2024 (OKM/321/520/2023)
3. Piispalan palvelupaketin käyttö vuonna 2022

SJ:N EHDOTUS:

Lautakunta merkitsee asiat tiedokseen.

PÄÄTÖS:

Merkittiin tiedoksi.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta	Hallitus	Valtuusto
