

KOKOUSAIKA	14.12.2023 klo 18.00 - 18.20
KOKOUSPAIKKA	kunnantalon kokoushuone
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET Merkintä puheenjohtajasta	Hintikka Maija, pj. Kemppainen Maarit , vpj. Korkea-aho Päivi, jäsen Sorri Juhani, jäsen Oinonen Mika, jäsen
MUUT SAAPUVILLA OLLEET Läsnäolon peruste	Villman Piia, sihteeri
LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.
ASIAT	19 - 26
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSTAPA Tarkastuspaikka ja -aika sekä tarkastajien valinta.	Maarit Kemppainen Juhani Sorri
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS	Puheenjohtaja Pöytäkirjanpitäjä Pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti. Maija Hintikka Piia Villman
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsitteylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme.	Allekirjoitukset Pöytäkirja on tarkastettu, todettu kulun mukaiseksi ja allekirjoitettu sähköisesti. Maarit Kemppainen Juhani Sorri
PÖYTÄKIRJA ON PIDETTY YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ	Paikka ja pvm Kannonkosken kunnan verkkosivuilla 20.12.2023 Virka-asema Allekirjoitus toimistos sihteeri Piia Villman

Kokousaika	14.12.2023 klo 18.00
Kokouspaikka	kunnantalon kokoushuone
Käsiteltävät asiat	
19	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
20	Pöytäkirjan tarkastajien valinta
21	Keskusvaalilautakunnan sihteerin valinta
22	Keskusvaalilautakunnan kokoukset vuoden 2024 presidentinvaaleihin
23	1 Äänestyspaikoista ja -ajoista tiedottaminen
24	Vaalitoimitsijoiden määrääminen vuoden 2024 presidentinvaaleihin
25	Ennakoäänestysasiakirjojen alustava tarkastaminen
26	Tiedoksi asiat

KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kokous on päätösvaltainen, kun jäsenistä tai varajäsenistä yhteensä viisi on paikalla.

KESKUSVAALILAUTAKUNNAN PJ:N EHDOTUS:

Todetaan kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

PÄÄTÖS:

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALINTA

Kannonkosken kunnan hallintosäännön 146 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

KESKUSVAALILAUTAKUNNAN PJ:N EHDOTUS:

Keskusvaalilautakunta valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa tarkastamaan tämän kokouksen pöytäkirjan.

PÄÄTÖS:

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Maarit Kemppainen ja Juhani Sorri.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

KESKUSVAALILAUTAKUNNAN SIHTEERIN VALINTA

Vaalilain 14 §:n mukaan keskusvaalilautakunta ottaa itselleen sihteerin ja muun tarvittavan henkilöstön.

KESKUSVAALILAUTAKUNNAN PJ:N EHDOTUS:

Keskusvaalilautakunta valitsee vuoden 2024 presidentinvaaleihin sihteerin ja päättää sihteerin palkkion suuruudesta.

PÄÄTÖS:

Sihteeriksi valittiin Piia Villman ja sihteerin palkkioksi päätettiin 500,00 euroa.

Palkkio päätettiin jakaa seuraavasti, Anneli Paananen 250,00 euroa ja Piia Villman 250,00 euroa, koska he hoitavat vaaleihin liittyviä asioita yhteistyössä.

Merkitään, että Piia Villman poistui kokouksesta esteellisenä (osallisuusjäävi) tämän pykälän käsittelyn ajaksi. Pöytäkirjanpitäjänä toimi puheenjohtaja.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

KESKUSVAALILAUTAKUNNAN KOKOUKSET VUODEN 2024 PRESIDENTINVAALEIHIN

Presidentinvaalit toimitetaan vuonna 2024 seuraavan aikataulun mukaisesti:
- ensimmäisen vaalin ennakoäänestys 17. – 23.1.2024, vaalipäivä sunnuntaina 28.1.2024
- mahdollisen toisen vaalin ennakoäänestys 31.1. – 6.2.2024, vaalipäivä sunnuntaina 11.2.2024

Vaalilain 63 §:n 1 momentin mukaan kunnan keskusvaalilautakunnan saapuneet ennakoäänestysasiakirjat tarkastetaan vaalikuoria avaamatta kokouksissa, jotka on pidettävä siten, että vaalipäivää edeltävänä perjantaina ennen kello 19 saapuneet ennakoäänestysasiakirjat ehditään niissä käsitellä.

Perjantai 26.1.2024 klo 19.00, lakisääteinen päivämäärä
- ennakoäänestysasiakirjojen tarkastaminen (ensimmäinen vaali)

Perjantai 9.2.2024 klo 19.00 lakisääteinen päivämäärä
- ennakoäänestysasiakirjojen tarkastaminen (kokous järjestetään, mikäli toinen vaalikierrös toteutuu)

KESKUSVAALILAUTAKUNNAN PJ:N EHDOTUS:

Keskusvaalilautakunta merkitsee kokousaikataulun tiedoksi.

PÄÄTÖS:

Merkittiin tiedoksi.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

ÄÄNESTYSPAIKOISTA JA -AJOISTA TIEDOTTAMINEN

Vaalilain 49 §:n ja 67 §:n mukaan keskusvaalilautakunnan on tiedotettava kunnan alueella olevista kotimaan yleisistä ennakkoäänestyspaikoista ja äänestysajoista sekä vaalipäivästä ja äänestysalueiden äänestyspaikoista niissä sillä tavalla kuin kunnan ilmoitukset saatetaan tiedoksi.

Kuulutus julkaistaan kunnan verkkosivuilla, ilmoitustaululla ja toimitetaan tiedoksi kirjastoon sekä julkaistaan paikallislehti Viispiikkisessä. Esityslistan liitteeksi on laadittu ehdotus kuulutuksesta.

KESKUSVAALILAUTAKUNNAN PJ:N EHDOTUS:

Keskusvaalilautakunta päättää hyväksyä kuulutuksen liitteen mukaisesti. Kuulutus julkaistaan kunnan verkkosivuilla, ilmoitustaululla ja toimitetaan nähtäville kirjastoon sekä julkaistaan paikallislehti Viispiikkisessä.

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

VAALITOIMITSIJOIDEN MÄÄRÄÄMINEN VUODEN 2024 PRESIDENTINVAALEIHIN

Kunnanhallitus on 9.10.2023 kokouksessaan päättänyt vuoden 2024 presidentinvaalien yleiseksi ennakoäänestyspaikaksi Kannonkosken kunnantalon ja ennakoäänestysajoiksi arkisin 17.-19.1.2024 sekä 22.-23.1.2024 klo 9-17 ja lauantaina sekä sunnuntaina 20.-21.1.2024 klo 10-13 sekä mahdollisella toisella kierroksella arkisin 31.1.-2.2.2024 sekä 5.-6.2.2024 klo 9-17 ja lauantaina ja sunnuntaina 3.-4.2.2024 klo 10-13.

Vaalilain 17 §:ssä säädetään vaalitoimitsijasta. Ennakoäänestyksestä kotimaan yleisessä ennakoäänestyspaikassa, Suomen edustustoissa ja suomalaisessa laivassa sekä kotiäänestyksestä huolehtivat vaalitoimitsijat.

Keskusvaalilautakunta määrää yleisten ennakoäänestyspaikkojen vaalitoimitsijat tehtäviinsä. Ennakoäänestystä toimitettaessa vähintään kahden vaalitoimitsijan on oltava yhtä aikaa saapuvilla koko se aika, jolloin ennakoäänestyspaikka on äänestystä varten avoinna. Vaalitoimitsijoita tulee olla riittävästi mahdollisten sairaustapausten varalle.

Vaalitoimitsijalle ei ole vaalilaissa säädetty erityisiä kelpoisuusvaatimuksia. Vaalitoimitsijaksi voidaan siten määrätä tehtävään kykenevä 18 vuotta täyttänyt henkilö. Asianomaisissa vaaleissa ehdokkaana oleva henkilö tai hänen puolisonsa, lapsensa, sisaruksensa tai vanhempansa eivät saa olla vaalitoimitsijana.

Kunkin yksittäisen kotiäänestyksen toimittamisesta huolehtivat kunnanhallituksen nimeämät vaalitoimikunnan jäsenet.

KESKUSVAALILAUTAKUNNAN PJ:N EHDOTUS:

Keskusvaalilautakunta päättää, että vuoden 2024 presidentinvaalien yleisen ennakoäänestyspaikan vaalitoimitsijoiksi määrätään seuraavat henkilöt, jotka ovat antaneet suostumuksensa vaalitoimitsijan tehtävään: Senja Jormakka, Anneli Paananen, Milla Virnes ja Sari Piispanen.

Lisäksi keskusvaalilautakunta päättää, että vaalitoimitsijan tehtävästä maksetaan kunnan vakituisille työntekijöille 80 euroa/pv sekä hyvittää vapaa-aikana iltaja viikonlopputyönä tehtävän työajan. Lisäksi keskusvaalilautakunnan sihteeri valtuutetaan rekrytoimaan tarvittaessa yleisen ennakoäänestyksen vaalitoimitsijoita.

Keskusvaalilautakunta päättää, että kotiäänestyksen toimittamisesta huolehtivat kunnanhallituksen nimeämät vaalitoimikunnan jäsenet.

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

ENNAKKOÄÄNESTYSASIAKIRJOJEN ALUSTAVA TARKASTAMINEN

Keskusvaalilautakunnan on tarkastettava sille saapuneet ennakkoäänestysasiakirjat (VaaliL 63 §) ja kirjeäänestysasiakirjat (VaaliL 66 g §).

Vaalilain 63 §:n mukaan keskusvaalilautakuntaan saapuneet ennakkoäänestysasiakirjat tarkastetaan vaalikuoria avaamatta kokouksissa, jotka on pidettävä siten, että perjantaina 26.1.2024 ennen klo 19 (mahdollinen toinen vaali 9.2.2024 ennen klo 19) saapuneet asiakirjat ehditään niissä käsitellä. Kaikki määräaikaan mennessä saapuneet asiakirjat on ehdittävä käsitellä. Määräajan jälkeen saapuneet lähetekuoret jätetään niitä avaamatta huomioon ottamatta.

Jos tarkastettavia asiakirjoja on odotettavissa vähän, voi päätösvaltainen keskusvaalilautakunta itse tarkastaa kaikki asiakirjat yhdessä tai useammassa kokouksessa. Vaihtoehtoisesti keskusvaalilautakunta voi päättää, että keskusvaalilautakunnan sihteerin yhdessä avustavan henkilökunnan kanssa suorittaa asiakirjojen valmistavan tarkastamisen keskusvaalilautakunnan käsittelyä varten lautakunnan antamien ohjeiden mukaisesti. Keskusvaalilautakunnan on tällöin huolehdittava tarpeellisen valvonnan järjestämisestä.

Vähintään kahden henkilön on oltava samanaikaisesti paikalla aina, kun ennakkoäänestysasiakirjoja käsitellään. Tarkastamiseen liittyvät ratkaisut, kuten kaikki huomioon ottamatta jättämiset, keskusvaalilautakunnan on tehtävä päätösvaltaisessa kokouksessa.

KESKUSVAALILAUTAKUNNAN PJ:N EHDOTUS:

Keskusvaalilautakunta antaa keskusvaalilautakunnan sihteerille tehtäväksi yhdessä määräämiensä keskushallinnon toimihenkilöiden kanssa huolehtia ennakkoäänestysasiakirjojen ja kirjeäänestysasiakirjojen valmistavasta tarkastamisesta keskusvaalilautakunnan ja oikeusministeriön antamien ohjeiden mukaisesti siten, että keskusvaalilautakunta voi ne kokouksessaan 26.1.2024 (mahdollinen toinen vaali 9.2.2024 klo19) hyväksyä yhdellä kertaa.

PÄÄTÖS:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

TIEDOKSI ASIAT

1. Oikeusministeriö
 - Kirje 2.6.2023: Vuoden 2024 vaalit: Äänestyspaikkojen määrääminen ja niitä ilmoittaminen, vaalitietojärjestelmän käyttö, vaalimateriaali, vaalikoulutus ym.
 - 5.9.2023 saapunut ohjekirje kunnille vaalimateriaalin tilausjärjestelmästä sekä korjaus koskien kyseistä ohjekirjettä
2. Digi- ja väestötietovirasto
 - 19.9.2023 päivätty kirje: Vuoden 2024 presidentinvaali: Äänestyspaikkojen ja keskusvaalilautakunnan yhteystietojen ilmoittaminen.
3. Kunnanhallituksen pöytäkirjanote 9.10.2023 § 131: Vuoden 2024 presidentinvaalien ja europarlamenttivaalien äänestyspaikat ja -ajat

KESKUSVAALILAUTAKUNNAN PJ:N EHDOTUS:

Keskusvaalilautakunta merkitsee asiat tiedoksi.

PÄÄTÖS:

Merkittiin tiedoksi.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

Lautakunta

Hallitus

Valtuusto

SIGNATURES**ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This documents contains 10 pages before this page
Dokumentet inneholder 10 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 10 sivua ennen tätä sivua
Dette dokument inneholder 10 sider før denne side

Detta dokument innehåller 10 sidor före denna sida

Toivo Juhani Sorri

00c67ee0-4f3b-4ed4-a8b9-d4237fc45a10 - 2023-12-15 15:22:39 UTC +02:00
BankID / MobileID - 38dfe0c3-ded0-4985-b9d4-faccc1ca3ef8 - FI

Maarit Susanna Kemppainen

439fe400-3afe-4ecd-9b31-e497558fc28e - 2023-12-15 18:22:34 UTC +02:00
BankID / MobileID - 1705645b-5c5a-4794-939a-e22fa6b14400 - FI

MAIJA MARJATTA HINTIKKA

66ffeb89-900e-4209-819f-c9989226e90f - 2023-12-16 17:21:45 UTC +02:00
BankID / MobileID - 02851303-f1dc-4345-920f-2fcea7bf3ac0 - FI

PIIA SUSANNA VILLMAN

4fd66e40-fd16-43a4-a16e-2690efb7eb25 - 2023-12-18 09:03:40 UTC +02:00
BankID / MobileID - 806dba73-bdbe-4be7-889f-3a03b71860c7 - FI

00c67ee0-4f3b-4ed4-a8b9-d4237fc45a10 - 2023-12-15 15:22:39 UTC +02:00
BankID / MobileID - 38dfe0c3-ded0-4985-b9d4-faccc1ca3ef8 - FI

439fe400-3afe-4ecd-9b31-e497558fc28e - 2023-12-15 18:22:34 UTC +02:00
BankID / MobileID - 1705645b-5c5a-4794-939a-e22fa6b14400 - FI

66ffeb89-900e-4209-819f-c9989226e90f - 2023-12-16 17:21:45 UTC +02:00
BankID / MobileID - 02851303-f1dc-4345-920f-2fcea7bf3ac0 - FI

4fd66e40-fd16-43a4-a16e-2690efb7eb25 - 2023-12-18 09:03:40 UTC +02:00
BankID / MobileID - 806dba73-bdbe-4be7-889f-3a03b71860c7 - FI

00c67ee0-4f3b-4ed4-a8b9-d4237fc45a10 - 2023-12-15 15:22:39 UTC +02:00
BankID / MobileID - 38dfe0c3-ded0-4985-b9d4-faccc1ca3ef8 - FI

OIKAISUVAATIMUSOHJE JA VALITUSOSOITUS

KANNONKOSKEN KUNTA

KESKUSVAALILAUTAKUNTA

14.12.2023

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet

Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Pykälät: 19, 20, 22, 23, 26

Seuraaviin päätöksiin voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus alla olevassa oikaisuvaatimusohjeessa mainitulla tavalla.

Pykälät: 21, 24, 25

Hallintolainkäyttöl 3 §:n /muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pykälät ja valituskieltojen perusteet:

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Kannonkosken kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään on:

Kannonkosken keskusvaalilautakunta

Järvitie 1, 43300 Kannonkoski

Email kunta@kannonkoski.fi

Kirjaamo on avoinna maanantaista perjantaihin klo 9 – 15

VALITUSOSOITUS

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. **Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin se, joka on tehnyt alkuperäistä päätöstä koskevan oikaisuvaatimuksen.** Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Kunnallisvalitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet ennen valitusajan päättymistä.

Pykälät:

Hallintovalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Tavallinen tiedoksianto: Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Todisteellinen tiedoksianto: Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jona päätös on luovutettu asianosaiselle tai hänen lailliselle edustajalleen. Postitse saantitodistusta vastaan lähetetystä asiakirjasta katsotaan asianosaisen saaneen tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Pykälät:

Valitusviranomainen (kunnallisvalitus, hallintovalitus)

Hämeenlinnan hallinto-oikeus

Raatihuoneenkatu 1

13100 HÄMEENLINNA

Sähköpostiosoite: hameenlinna.hao@oikeus.fi

Faksi 029 56 42269, Puh. 029 56 42210 (asiakaspalvelu)

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot. Jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä:

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään. (Huom. Oikeusministeriön asetusten 1383/2018 ja 1385/2018 mukaiset muutokset)

Tuomioistuinmaksulaki

<https://www.finlex.fi/fi/laki/ajantasa/2015/20151455?search%5Btype%5D=pika&search%5Bpika%5D=tuomioistuinmaksulaki#P5>

Päätöksiä koskevia pöytäkirjanotteita ja liitteitä voi pyytää Kannonkosken kunnan kirjaamosta.

**Pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäville kunnantalolla sekä kunnan nettisivuille
20.12.2023**

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä, joka on lähetetty xx.xx.2023

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty xx.xx.2023